

**WNIOSEK SKŁADA SIĘ OSOBIŚCIE I DOWÓD ODBIERA SIĘ OSOBIŚCIE !**

URZĄD .....

W.....

- Do wniosku proszę dołączyć:
- 2 jednakowe i aktualne fotografie z całkowicie odsłoniętym lewym uchem,
  - dowód uiszczenia opłaty - 30 zł (opłatę dokonuje się w kasie Urzędu lub na rachunek bankowy Urzędu),
  - odpis skrócony aktu urodzenia lub aktu małżeństwa (w zależności od stanu cywilnego),
  - dotychczasowy dowód osobisty lub ważny paszport polski (do wglądu).

**Adnotacje urzędowe**

Numer zamówienia

Data złożenia wniosku

Podpis i pieczęć osoby przyjmującej wniosek

**WNIOSEK**

**o wydanie dowodu osobistego**

Nr ewidencyjny PESEL

*UWAGA: Pola w rubrykach należy wypełniać czytelnie pismem drukowanym, wielkimi literami.*

1. Nazwisko 1 człon.

2. Nazwisko 2 człon.

3. Imię (pierwsze)

4. Imię (drugie)

5. Nazwisko rodowe

**Imiona rodziców:**

6. Imię ojca

7. Imię matki

8. Nazwisko rodowe matki

Dzień                      Miesiąc                      Rok

9. Data urodzenia

10. Miejsce urodzenia

11. Kolor oczu

12. Wzrost (w cm)    13. Płeć (M-mężczyzna, K-kobieta)

**Adres miejsca zamieszkania na pobyt stały, a w razie jego braku - na pobyt czasowy ponad trzy miesiące:**

14. Kod pocztowy                      Pobyt stały                      Pobyt czasowy

15. Miejscowość

16. Ulica

17. Numer domu                      18. Numer lokalu

Posiadany dokument tożsamości: .....

19. Seria

20. Numer

Wydany przez:

21. Nazwa

22. Siedziba

a) Podlega wymianie z powodu .....

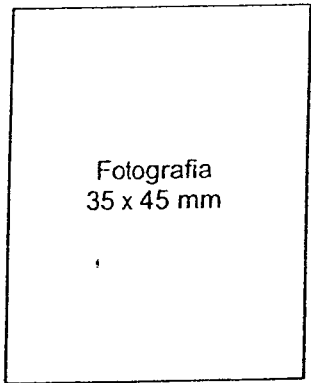
b) Został utracony w dniu

Dzień

Miesiąc

Rok

c) Przyczyna utraty (kradzież, zagubienie, zniszczenie)



Do wniosku załączam 2 aktualne, wyraźne i jednakowe fotografie oraz następujące dokumenty:

- 1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 272 Kodeksu Karnego za fałszywe zeznanie, prawdziwość powyższych danych stwierdzam własnoręcznym podpisem.

Własnoręczny podpis wnioskodawcy /NIE WYKRACZAĆ POZA RAMKĘ/

podpis

..... dnia ..... miejscowość

Adnotacje urzędowe

Stwierdza się zgodność danych zawartych w rubrykach niniejszego wniosku od 1 do 10 z aktem urodzenia (małżeństwa) Nr .....

Pieczęć USC

Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego

Pieczęć wystawcy i podpis upoważnionej osoby

..... miejscowość, dnia

..... podpis

Stwierdza się, że wnioskodawca jest zameldowany pod wskazanym adresem w rubrykach od 14 do 18:

a) na pobyt stały od dnia .....

..... data

..... podpis

b) na pobyt czasowy ponad 3 miesiące od dnia ..... do dnia .....

..... data

..... podpis

POUCZENIE:

- 1. Wniosek należy złożyć w gminnym lub miejskim Organie Ewidencji Ludności, właściwym dla miejsca zamieszkania.
2. Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty: odpis skrócony aktu urodzenia, lub aktu małżeństwa i posiadany dokument tożsamości.
3. Do wniosku należy dołączyć dwie aktualne, wyraźne, jednakowe, kolorowe lub czarno-białe fotografie o wymiarach 35 x 45 mm podpisane na odwrocie imieniem i nazwiskiem wnioskodawcy.
4. W rubryce „kolor” należy wpisać, zgodnie ze stanem faktycznym, „NIEBIESKIE, SZARE, ZIELONE, PIWNE, BRAZOWE, CZARNE, CZERWONE, WIELOKOLOROWE, NIEOKREŚLONE”.
5. W przypadku, gdy wnioskodawcą jest osoba mieszkająca na stałe poza granicami kraju, posiadająca obywatelstwo polskie, w rubryce 15 - „miejscowość” winna wpisać kraj stałego zamieszkania, natomiast w polach dotyczących posiadanego dokumentu tożsamości winna wpisać dane o posiadanym paszporcie.
6. W przypadku, gdy wnioskodawca posiada większą ilość członów nazwiska niż dwa, kolejne człony nazwiska należy wpisywać kolejno w rubrykach 1 i 2 oddzielone jednym wolnym miejscem, zasada ta również dotyczy większej ilości imion (rubryki 3 i 4).